

Številka: LAS5-007-2-2016

Datum: 4.11.2016

Na podlagi:

- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347, z dne 20.12.2013),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, s dne 18.3.2011, Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 57/12, z dne 27.7.2012) in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 46/16, z dne 30.6.2016),
- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/2015, z dne 28.4.2015), Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 36/2016, z dne 20.5.2016) in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 58/2016, z dne 2.9.2016),
- Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ki je bil potrjen s sklepom Evropske komisije št. CCI 2014 SI 06 RD NP 001 z dne 13.2.2015 (v nadaljevanju PRP 2014–2020),
- Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, ki je bil potrjen s sklepom Evropske komisije št. C(2014)9982 z dne 16.12.2014 (v nadaljevanju OP EKP 2014–2020),
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 42/2015, z dne 16.6.2015 (v nadaljevanju Uredba CLLD) in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 28/2016, z dne 15.4.2016) (v nadaljevanju Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD),
- Pravilnika o določitvi seznama dodatnih drugih urbanih območjih za potrebe opredelitve območij lokalnih akcijskih skupin (Uradni list RS, št. 12/2016, z dne 18.2.2016) in Pravilnika o spremembi Pravilnika o določitvi seznama dodatnih drugih urbanih območjih za potrebe opredelitve območij lokalnih akcijskih skupin (Uradni list RS, št. 35/2016, z dne 13.5.2016),
- Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L 347, z dne 20.12.2013) (v nadaljevanju: Uredbe 1305/2013/EU),
- Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352, z dne 24.12.2013) (v nadaljevanju: Uredba 1407/2013/EU),
- Programa izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020. (št. 3030-14/2015/8, z dne 22.4.2015),
- Pravilnika o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/2016, z dne 1.2.2016 in Uradni list RS, št. 38/16, z dne 27.5.2016),
- Pravilnika o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/2016, z dne 1.2.2016),

- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014 – 2020 (Ver: 1.02, z dne april 2016),
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/2015, z dne 30.11.2015),
- Strategije lokalnega razvoja LAS loškega pogorja za obdobje 2014 – 2020, z dne 29.10.2016 (v nadaljevanju SLR),
- Odločbe Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT) o potrditvi SLR in LAS loškega pogorja ter določitvi finančnega okvirja, namenjenega izvedbi podukrepov, določenih v 8. členu Uredbe CLLD, št. 331-6/2015/24, z dne 19.9.2016 in
- sklepa 5. seje Skupščine LAS loškega pogorja, z dne 3.11.2016

### Lokalna akcijska skupina loškega pogorja objavlja

## 2. JAVNI POZIV za izbor operacij za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS loškega pogorja v programskem obdobju 2014 - 2020

### 1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

<b>Razpisovalec:</b>	LAS loškega pogorja, Poljanska cesta 2, 4220 Škofja Loka
<b>Predmet javnega poziva:</b>	Predmet javnega poziva je izbor operacij, ki bodo upravičene do javne podpore iz naslova izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD), podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje operacij zagotovita Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju MKGP) v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju EKSRP) in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT) v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju ESRR).
<b>Razpoložljiva sredstva in stopnja sofinanciranja:</b>	Višina razpisanih nepovratnih javnih finančnih sredstev znaša <b>280.000,00 EUR</b> od tega: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>140.000,00 EUR iz EKSRP</b></li> <li>- <b>140.000,00 EUR iz ESRR</b></li> </ul> <b>Stopnja sofinanciranja za operacije, sofinancirane iz EKSRP, znaša:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>do 85 % upravičenih stroškov.</b></li> </ul> <b>Stopnja sofinanciranja za operacije, sofinancirane iz ESRR, znaša:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>do 80 % upravičenih stroškov.</b></li> </ul>
<b>Objava in zaključek javnega poziva:</b>	<b>4.11.2016 – 5.12.2016</b> Odpiranje vlog bo najkasneje v roku (8) dni po zaprtju javnega poziva.
<b>Obdobje upravičenosti stroškov</b>	Upravičeni stroški za izvedbo operacij, sofinanciranih iz EKSRP, so samo stroški, ki so nastali po izdaji odločbe, s katero Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju ARSKTRP) odobri izvajanje operacije. Upravičeni stroški za izvedbo operacij, sofinanciranih iz ESRR, so samo stroški, ki so nastali po oddaji vloge s strani LAS loškega pogorja v odobritev na MGRT.
<b>Informacije o javnem pozivu:</b>	Vsak delovni dan od 8. do 13. ure: <ul style="list-style-type: none"> <li>- na sedežu LAS loškega pogorja, Poljanska cesta 2, 4220 Škofja Loka,</li> <li>- po telefonu: 04/ 51 20 131 ali</li> <li>- po e-pošti: info@las-pogorje.si.</li> </ul>

## 2. PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je izbor operacij lokalnih akterjev, ki se z namenom doseganja skupnega cilja povežejo v partnerstva, ki so upravičena do nepovratnih javnih finančnih sredstev iz naslova izvajanja Lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 - 2020 (v nadaljevanju CLLD), bodisi iz sredstev EKSRP, bodisi iz sredstev ESRR ter nacionalnih sredstev. Možnosti za sofinanciranje imajo operacije, ki bodo spodbujale celovit in uravnotežen razvoj lokalnega območja po pristopu »od spodaj navzgor«. Operacije tega javnega poziva morajo s svojimi rezultati prispevati k uresničevanju ciljev, zastavljenih v SLR.

### VIZIJA strategije lokalnega razvoja

Inovativnost, povezovanje in trajnost za gospodarsko in socialno vključenost lokalnega prebivalstva.

### STRATEŠKI CILJ strategije lokalnega razvoja

Spodbujanje podjetništva in povezovanje za razvoj novih, stabilnih delovnih mest na podlagi lokalnih potencialov,  
zagotavljanje enakih možnosti za vso prebivalstvo ter  
družbena odgovornosti do ranljivih skupin, okolja in narave.

### TEMATSKA PODROČJA UKREPANJA strategije lokalnega razvoja

Ustvarjanje delovnih mest  
Razvoj osnovnih storitev

**Znotraj tematskih področij ukrepanja SLR smo določili SPECIFIČNE CILJE,  
ki se uresničujejo skozi sledeče UKREPE:**

#### A. Tematsko področje ukrepanja: **Ustvarjanje delovnih mest**

##### **Cilj A1: Ustvariti trajnostna delovna mesta z aktiviranjem lokalnih potencialov**

##### **Ukrep 1: Zagotavljanje kakovostnega podpornega okolja za razvoj podjetnosti, kreativnosti in ustvarjalnosti, ki vodi k novim delovnim mestom**

Cilj ukrepa:

Z obravnavanim ukrepom želimo podpreti vse oblike razvoja podjetniške kulture pri različnih ciljnih skupinah in na vseh področjih ukrepanja z namenom kreiranja novih delovnih mest.

Ukrep bo namenjen:

- zagotavljanju informacijske in svetovalne podpore vključenim potencialnim podjetnikom
- načrtnemu delu znotraj posameznih interesnih skupin v smeri razvoja novih podjetniških priložnosti
- načrtnemu delu z brezposelnimi v smeri realizacije njihove podjetniške ideje (od razvoja podjetniške ideje do prodaje)
- načrtnemu delu z mladimi v času zaključevanja oz. takoj po zaključku rednega izobraževanja
- zagotavljanju infrastrukturnih pogojev za razvoj skupnih, povezanih dejavnosti
- pridobivanju konkretnih znanj znotraj interesnih skupin za razvoj dejavnosti in večje konkurence
- spodbujanju sodelovanja med podjetniškim in izobraževalnim sektorjem
- spodbujanju podjetniške miselnosti/duha
- krepitvi usposobljenosti strokovnjakov, ki zagotavljajo storitve podpornega okolja

##### **Cilj A2: Na podlagi inovativnih pristopov razviti privlačne tržno zanimive proizvode in storitve, ponudbo povezovati ter okrepiti trženje**

##### **Ukrep 2: Razvoj in trženje skupnih produktov in storitev**

Cilj ukrepa:

S povezovanjem nosilcev in produktov, mesta in podeželja ter trženjem povezanih produktov želimo podpreti razvoj lokalnih potencialov v smeri novih kreativnih industrij, turizma, podjetništva, socialnega podjetništva ipd.

Ukrep bo namenjen:

- združevanju ljudi s poslovnimi idejami
- povezovanju nosilcev z namenom zagotavljanja kvalitetne in celovite ponudbe
- prenovi in nadgradnji oz. razvoju izdelkov in storitev

- povezovanju nosilcev in produktov za skupen nastop na trgu
- pomoči pri pridobivanju virov financiranja za razvoj dejavnosti
- spodbujanju uporabe lokalnih produktov

**B. Tematsko področje ukrepanja: Osnovne storitve na podeželju**

**Cilj B2: Povečati dostopnost do storitev za lokalno prebivalstvo na podeželju**

**Ukrep 4: Širitev programov VŽU za občane na podeželju**

Cilj ukrepa:

Povečati dostop do programov vseživljenjskega učenja na celotnem območju LAS.

Ukrep bo namenjen:

- razvoju programov in storitev za lokalno prebivalstvo (svetovanje, učne delavnice, usposabljanje, izobraževanje,...)
- umestitvi programov in storitev v lokalno okolje
- trženju in promociji programov in storitev

Celotno besedilo SLR je dosegljivo na spletni strani: [www.las-pogorje.si](http://www.las-pogorje.si).

**2.1. Usklajenost operacij s SLR ter nacionalnimi in regionalnimi programi:**

**2.1.1. Usklajenost operacije s SLR**

Operacije, ki se bodo uresničevale skozi sredstva CLLD (EKSRP ali ESRR), morajo cilje SLR uresničevati skozi sledeče ukrepe:

<b>Podpora iz EKSRP je namenjena sledečim ukrepom:</b>	<b>Podpora iz ESRR je namenjena sledečim ukrepom:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ukrep 2: Razvoj in trženje skupnih produktov in storitev</li> <li>• Ukrep 4: Širitev programov VŽU za občane na podeželju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ukrep 1: Zagotavljanje kakovostnega podpornega okolja za razvoj podjetnosti, kreativnosti in ustvarjalnosti, ki vodi k novim delovnim mestom</li> <li>• Ukrep 2: Razvoj in trženje skupnih produktov in storitev</li> </ul>

Posamezna operacija se lahko nanaša le na eno tematsko področje in znotraj njega na en ukrep ter prejme sredstva le iz enega sklada. Lahko pa zasleduje cilje in kazalnike drugih tematskih področij.

**2.1.2. Usklajenost operacij z nacionalnimi programi**

<b>V primeru kandidiranja na EKSRP:</b>	<b>V primeru kandidiranja na ESRR:</b>
<p>Operacije, ki se bodo uresničevale skozi sredstva <b>EKSRP</b>, morajo biti osredotočene v peto težišče ukrepanja iz PRP 2014 – 2020, ki se glasi: »Zelena delovna mesta in skladi vzdržni razvoj podeželja, ki temelji na razvoju endogenih potencialov podeželja«.</p> <p>PRP 2014 – 2020 je objavljen na spletni strani: <a href="http://www.program-podezelja.si/sl/prp-2014-2020/kaj-je-program-razvoja-podezelja-2014-2020">http://www.program-podezelja.si/sl/prp-2014-2020/kaj-je-program-razvoja-podezelja-2014-2020</a></p>	<p>Operacije, ki se bodo uresničevale skozi sredstva <b>ESRR</b>, morajo biti osredotočene na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi OP EKP 2014 - 2020), ki se glasi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.</p> <p>OP EKP 2014 – 2020 je objavljen na spletni strani: <a href="http://www.energetika-portal.si/dokumenti/strateski-razvojni-dokumenti/operativni-program-za-izvajanje-evropske-kohezijske-politike/">http://www.energetika-portal.si/dokumenti/strateski-razvojni-dokumenti/operativni-program-za-izvajanje-evropske-kohezijske-politike/</a></p>

**2.1.3. Usklajenost operacij z regionalnim razvojnim programom**

Operacije morajo biti skladne s cilji Regionalnega razvojnega programa Gorenjske 2014 – 2020 (v nadaljevanju RRP Gorenjske 2014 – 2020), katerega strateška cilja sta:

- Cilj 1: S pametnim izkoriščanjem naravnih virov do povezanega znanja, delovnih mest in kakovostnega življenja, ki ga želimo živeti in ga želimo doživeti
- Cilj 2: Iz ponudnika komponent v ponudnika gotovih izdelkov z lastnimi blagovnimi znamkami

RRP Gorenjske 2014 – 2020 je objavljen na spletni strani: [http://www.bsc-kranj.si/resources/files/doc/RRP\\_GORENJSKE\\_2014-2020.pdf](http://www.bsc-kranj.si/resources/files/doc/RRP_GORENJSKE_2014-2020.pdf)

## 2.2. Usklajenost operacije s horizontalnimi cilji

Operacije morajo prispevati k doseganju horizontalnih ciljev Evropske unije:

- Blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje
- Skrbi za varovanje okolja
- Spodbujanje inovativnosti
- Spodbujanje enakosti moških in žensk ter nediskriminacija

## 3. OBMOČJE, NA KATEREM SE LAHKO IZVAJAJO OPERACIJE

Območje LAS loškega pogorja, kjer se morajo izvajati operacije financirane iz obravnavanega javnega poziva, spada v območje Zahodne kohezijske regije.

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
Operacije se morajo izvajati v podeželskih območjih znotraj območja LAS loškega pogorja. To je območje: <ul style="list-style-type: none"><li>• Občine Gorenja vas - Poljane - v celoti</li><li>• Občine Škofja Loka - vsa naselja razen naselja Škofja Loka</li><li>• Občine Železniki - v celoti</li><li>• Občine Žiri - v celoti</li></ul>	Operacije se morajo izvajati v urbanih naseljih znotraj območja LAS loškega pogorja. To je v sledečih naseljih: <ul style="list-style-type: none"><li>• Občina Gorenja vas – Poljane: Gorenja vas, Poljane nad Škofjo Loko, Sovodenj</li><li>• Občina Škofja Loka: Škofja Loka, Binkelj, Puštal, Stara Loka, Trata, Reteče</li><li>• Občina Železniki: Železniki, Selca</li><li>• Občina Žiri: Žiri</li></ul>

Operacije se morajo izvajati v vsaj dveh v LAS loškega pogorja vključenih občinah.

## 4. UPRAVIČENI PRIJAVITELJI IN PARTNERJI

Operacije za izvajanje SLR predlagajo lokalni prebivalci oz. organizacije na območju LAS loškega pogorja, ki se povežejo v partnerstvo za izvedbo razvojne operacije. Minimalni pogoj za prijavo operacije je, da se v partnerstvo povežeta vsaj dva partnerja in da se izvaja na območju vsaj dveh v LAS loškega pogorja vključenih občin. Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v operaciji. To pomeni, da morajo skupno načrtovati operacijo, jo izvajati in financirati. Partnerji znotraj partnerstva izberejo vodilnega partnerja, ki je prijavitelj operacije na javni poziv.

Prijavitelj in partnerji operacije morajo delovati na območju LAS loškega pogorja in so lahko iz vrst:

- javnega sektorja,
- gospodarskega sektorja,
- zasebnega sektorja.

Upravičenci do podpore so:

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
- fizične in pravne osebe	- pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki, nevladne organizacije in institucije regionalnega razvoja

Partnerji morajo imeti zmogljivosti za izvajanje operacij, vsebinske in finančne izkušnje z izvedbo operacij ter partnerskim sodelovanjem. Imeti morajo zagotovljena sredstva za sofinanciranje celotne operacije.

Prijavitelj in partnerji z območja LAS loškega pogorja lahko prijavijo oz. sodelujejo v več operacijah.

**V primeru kandidiranja na EKSRP:**

V primeru, da bi se operacija lahko izvedla v okviru drugih glavnih ukrepov PRP in vseeno kandidira na sredstva EKSRP znotraj CLLD, je do podpore upravičena le, če se v izvedbo operacije poveže skupina fizičnih in pravnih oseb in se operacija izvaja za skupno korist oziroma uporabo. Za skupino fizičnih in pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz treh članov. Poleg tega mora biti v vlogi utemeljena dodana vrednost posamezne operacije, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni, razpoložljivost proračuna integrirane operacije, da se tovrstna operacija izvaja v okviru tega podukrepa.

Prijavitelj in partnerji morajo vlogi priložiti Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

**5. PRIJAVITELJI IN PARTNERJI, KI NISO UPRAVIČENI DO SODELOVANJA V JAVNEM POZIVU**

Prijavitelji in partnerji niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu, če:

- imajo neporavnane obveznosti do države,
- so v postopku prisilne poravnave, stečajni ali likvidaciji,
- jim je bilo s pravnomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanja, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov, da bi sodelovali na javnem pozivu ali pa teh podatkov niso prikazali,
- so že prejeli sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih virov,
- jim to ne dopuščata 52. člen Uredbe CLLD in 13. člen Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD.

**6. UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJ****Stroški so upravičeni, če:**

- so neposredno povezani z izvedbo operacije, opredeljeni v predlogu operacije in sledijo določbam tega javnega poziva,
- so v skladu z dobrim finančnim poslovanjem, zlasti z načelom gospodarnosti in učinkovitosti,
- nastanejo in so plačani v času upravičenosti izdatkov, kar pomeni:

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
Po izdaji odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije in ne kasneje od datuma zaključka operacije, opredeljene v prijavi operacije.	Po oddaji vloge v odobritev na MGRT s strani LAS loškega pogorja in ne kasneje od datuma zaključka operacije, opredeljene v prijavi operacije.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• so vodeni v ločenih računovodskih evidencah vodilnega partnerja in partnerjev, so iz poslovnih knjig in davčnih evidenc razpoznavni in preverljivi ter jih dokazujejo izvorni dokumenti,</li> <li>• so zahtevku za izplačilo predložene zahtevane listine,</li> <li>• so zunanji izvajalci izbrani skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/2015, z dne 30.11.2015),</li> <li>• vodja operacije v svojem imenu in imenu partnerjev predloži zahtevana vsebinska in finančna poročila v rokih, ki jih določi LAS loškega pogorja, skupaj z zahtevanimi dokazili,</li> <li>• pri promociji operacije in navajanju sofinancerjev upravičenec sledi določbam:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priročnika celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (objavljeno na: <a href="http://www.eu-skladi.si/kohezija-do-2013/ostalo/novice/cgp-konna">http://www.eu-skladi.si/kohezija-do-2013/ostalo/novice/cgp-konna</a>)</li> <li>• Navajati LAS loškega pogorja in morebitne druge sofinancerje</li> </ul>
<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navodil za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 - 2020 (objavljeno na: <a href="http://www.program-podezelja.si/sl/prp-2014-2020/oznacevanje-aktivnosti/">http://www.program-podezelja.si/sl/prp-2014-2020/oznacevanje-aktivnosti/</a>)</li> <li>- Navajati LAS loškega pogorja in morebitne druge sofinancerje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priročnika celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (objavljeno na: <a href="http://www.eu-skladi.si/kohezija-do-2013/ostalo/novice/cgp-konna">http://www.eu-skladi.si/kohezija-do-2013/ostalo/novice/cgp-konna</a>)</li> <li>- Navajati LAS loškega pogorja in morebitne druge sofinancerje</li> </ul>

### Upravičeni stroški po namenih:

Stroški se priznajo v obliki:

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- stroškov dela,</li><li>- stroškov materiala, naložb in storitev,</li><li>- prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč.</li></ul> <p>Strošek nakupa zemljišč ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije.</p> <p>Prispevek v naravi ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije.</p> <p>Amortizacija ni upravičen strošek.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- stroškov dela:<ul style="list-style-type: none"><li>o stroški plač in povračilo stroškov v zvezi z delom,</li><li>o posredni (administrativni) stroški;</li></ul></li><li>- stroškov materiala, naložb in storitev:<ul style="list-style-type: none"><li>o investicij v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva ali stroški uporabe osnovnih sredstev (amortizacija),</li><li>o stroški storitev zunanjih izvajalcev,</li><li>o stroški informiranja in komuniciranja.</li></ul></li></ul> <p>Strošek nakupa zemljišč ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije.</p>

Stroški so upravičeni le, če so nastali v skladu s posebnimi pogoji zadevnega sklada.

### Upravičeni stroški po kategorijah

#### **A) STROŠKI DELA ZAPOSLENIH NA OPERACIJI PRI PRIJAVITELJU IN PARTNERJIH OPERACIJE**

##### **A1) Plača zaposlenega na operaciji**

- Upravičeni so stroški dela zaposlenih, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi in so v rednem delovnem razmerju pri prijavitelju operacije oz. partnerjih.
- Plače so upravičen strošek, če se nanašajo na dejavnosti operacije in se ne nanašajo na dnevne naloge osebja pri poslovanju vodilnega partnerja ali partnerjev v operaciji.
- Upravičeni so izdatki za plače v skladu s pogodbo o delu ter veljavno ustrezno zakonodajo.
- Upravičen strošek plače je bruto bruto plača, ki predstavlja neto plačo zaposlenega, prispevke iz plače delojemalca, prispevke iz plače delodajalca ter akontacijo dohodnine.
- Izdatki za delo so upravičen strošek, če so le-ti s sklepom odgovorne osebe prerazporejeni na operacijo ter je iz njihove pogodbe o zaposlitvi ali drugega ustreznega dokumenta razvidna vloga in naloge zaposlenega v operaciji, obdobje zaposlitve na operaciji, znesek plačila za delo na operaciji, vključno z izjavo, kolikšen znesek v strukturi osebnega dohodka zaposlenega za posamezen mesec se financira iz operacije.
- Osnova za določitev upravičenih izdatkov je število ur opravljenega dela na operaciji in urna postavka.
- Izračun lahko temelji na največ 40 urni tedenski delovni obveznosti. V primeru, da je oseba zaposlena manj kot 40 ur na teden, se izračun ustrezno prilagodi.
- Izdatki za prehrano in pot na delo ter regres so upravičeni v celoti, če je oseba v celoti razporejena na operacijo, v nasprotnem primeru se izračun ustrezno prilagodi.
- Izdatki za prehrano in pot na delo ter regres so upravičeni v višini kot jo določa ustrezna zakonodaja.
- Oseba mora delo in dejavnosti, ki so povezane z operacijo, evidentirati v časovnici. V skladu s številom ur, ki jih oseba dejansko porabi za delo na operaciji, se na operaciji razporedi tudi ustrezni znesek izdatkov za izplačane plače.

##### **A2) Dnevnice, potovanja in nastanitve**

Povračila dnevnic in stroškov potovanj (kilometrina, prevozi, nastanitve) so upravičen strošek redno zaposlenih pri prijavitelju oz. partnerjih operacije. Upravičeni so v višini, kot jih določa ustrezna zakonodaja. Navedeni stroški morajo biti dejansko izplačani, namestitve in prevozi pa izbrani po načelu ekonomičnosti. Potnemu nalogu mora biti priloženo poročilo o službeni poti ter druga ustrezna dokazila. Potovanje mora biti razvidno iz časovnice.



Povračila stroškov potovanj so upravičen strošek tudi za člane nevladnih organizacij, ki niso zaposleni v nevladni organizaciji. Izplačajo se na podlagi potnega naloga.

## **B) POSREDNI OZ. ADMINISTRATIVNI STROŠKI, POTREBNI ZA IZVEDBO OPERACIJE**

Med posredne oz. administrativne stroške štejemo:

- stroške najemnin,
- stroške telefona, faksa in interneta,
- stroške računovodstva,
- poštno stroške,
- stroške čiščenja,
- stroške pisarniškega materiala ipd.

V kolikor z operacijo nastane le del administrativnih stroškov, upravičen strošek operacije predstavlja sorazmeren del vrednosti administrativnih stroškov.

## **C) STROŠKI MATERIALA IN STORITEV, NASTALI Z IZVEDBO OPERACIJE**

### **B1) Gradbena in obrtniška dela**

Gradbena in obrtniška dela so upravičen strošek, če:

- upravičenec predloži vso z zakonodajo predpisano projektno, tehnično oz. investicijsko dokumentacijo,
- upravičenec, ki ni lastnik oziroma ni edini lastnik objekta, predloži soglasje lastnika ali solastnika za naložbo,
- v primeru gradnje mora upravičenec k vlogi predložiti overjeno kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja glede naložbe, ki se glasi na vlagatelja,
- so bila dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja,
- upravičenec ob zaključku – dokončanju naložbe predloži uporabno dovoljenje, to mora biti pridobljeno in pravnomočno pred izstavitvijo zahtevka za sofinanciranje operacije.

V primeru naložb v gradnjo prostorov (novogradnjo ali adaptacijo) in nakup pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oziroma prenove celotnega objekta kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedejo.

### **B2) Nakup opreme**

Upravičen strošek je nakup **nove** opreme. Nakup opreme je v celoti upravičen strošek, v kolikor se v celoti uporablja za operacijo. V kolikor se za operacijo uporablja le del opreme, upravičen strošek predstavlja sorazmeren del vrednosti nakupa opreme.

<b><i>V primeru kandidiranja na ESRR:</i></b>
---

Če je doba koristnosti opreme daljša od dobe trajanja operacije (ki ne pomeni obdobja sofinanciranja), se kot upravičen strošek priznajo stroški amortizacije.
--

### **B3) Storitve**

Med upravičene stroške storitev štejemo:

- študije, raziskave, svetovanja, usposabljanja, organizacije dogodkov, prevozi, prevajanje, tolmačenje ipd,
- promocijo operacije (npr. promocijski material, oglasi, TV oddaje, radijske oddaje, tiskane objave, tiskovne konference, promocijski dogodki,...),



- manjše gostinske storitve, izbrane po načelu ekonomičnosti in dobrega gospodarja, ki so nujno potrebne za izvedbo operacije.

#### D) PRISPEVEK V NARAVI

##### **V primeru kandidiranja na EKSRP:**

Za upravičene izdatke v primeru operacij financiranih iz EKSRP se šteje prispevek v naravi javnih ali zasebnih upravičencev, in sicer nudenje blaga ali storitev, za katerega ni bilo prejeto plačilo, ki bi bilo podprto z računi ali enakovrednimi dokumenti, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- prispevki vključujejo zagotavljanje zemljišč ali nepremičnin, opreme ali surovin, raziskovalne ali strokovne dejavnosti ali neplačanega prostovoljnega dela,
- prispevki niso nastali v zvezi z ukrepi finančnega inženiringa in
- vrednost prispevkov je mogoče neodvisno oceniti in preveriti.

## 7. NEUPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE

Sredstva iz naslova tega javnega poziva se ne dodelijo za:

- stroške materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošne upravne stroške,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroške priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- stroške arheoloških izkopavanj in arheološkega nadzora,
- rabljeno opremo in mehanizacijo,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroške izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroške izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezani z določeno operacijo,
- stroške prikazane kot prispevek v naravi v primeru operacij financiranih iz ESRR.

Sredstva morajo biti porabljena namensko. Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v operaciji, že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije. Kot prejeta javna sredstva Republike Slovenije se ne šteje prispevek občin, v kolikor je občina nosilka ali partnerica v operaciji, ampak se šteje kot lastni prispevek upravičenca.

#### Podrobnejša navodila glede upravičenih stroškov:

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
<p><u>V skladu z 28. členom Uredbe CLLD</u>, pri čemer je potrebno upoštevati omejitve iz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 45. člena Uredbe 1305/2013/EU</li> <li>- 60. in 61. člena Uredbe 1305/2013/EU</li> </ul> <p><u>V skladu 18. členom Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD</u>, pri čemer se uporablja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravilnik o katalogu stroškov in najvišjih priznanih vrednosti (Uradni list RS, št. 7/2016, z dne 1.2.2016 in Uradni list RS, št. 38/16, z dne 27.5.2016) (dostopno na: <a href="http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12752">http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12752</a>)</li> <li>- Pravilnik o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalogu stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 7/2016, z dne 1.2.2016) (dostopno na: <a href="http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12694">http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12694</a>)</li> </ul> <p>Če stroški niso omejeni v zgoraj navedenih predpisih, mora upravičenec k vlogi priložiti tržno primerljive pisne ponudbe</p>	<p><u>V skladu z 28. členom Uredbe CLLD</u>, pri čemer je potrebno upoštevati podrobnejša pravila glede upravičenosti stroškov določena z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Navodilom organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014 – 2020 (dostopno na: <a href="http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/navodila-o-upravicenih-stroskih-1-02.pdf">http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/navodila-o-upravicenih-stroskih-1-02.pdf</a>).</li> </ul>

najmanj treh ponudnikov v skladu z 18. členom Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe CLLD,	
---	--

## 8. VIŠINA SOFINANCIRANJA UPRAVIČENIH STROŠKOV OPERACIJ

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano bo iz sredstev EKSRP operacije sofinanciralo v vrednosti:

- **do 85 % upravičenih stroškov za operacijo.**

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo bo iz sredstev ESRR sofinanciralo operacije v vrednosti:

- **do 80 % upravičenih stroškov za operacijo.**

Razliko do 100% upravičenih stroškov in neupravičene stroške krijejo prijavitelj operacije in njegovi partnerji.

## 9. VIŠINA NEPOVRATNIH CLLD SREDSTEV, KI SO NA RAZPOLAGO V OKVIRU JAVNEGA POZIVA

Višina nepovratnih sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov operacij v okviru 2. javnega poziva za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS loškega pogorja v programskem obdobju 2014 – 2020 znaša 280.000,00 EUR.

### Višina razpisanih sredstev glede na ukrep:

Ukrepi:	Višina razpisanih sredstev
<b>EKSRP:</b>	
- Ukrep 2: Razvoj in trženje skupnih produktov in storitev	70.000,00 EUR
- Ukrep 4: Širitev programov VŽU za občane na podeželju	70.000,00 EUR
<b>ESRR:</b>	
- Ukrep 1: Zagotavljanje kakovostnega podpornega okolja za razvoj podjetnosti, kreativnosti in ustvarjalnosti, ki vodi k novim delovnim mestom	70.000,00 EUR
- Ukrep 2: Razvoj in trženje skupnih produktov in storitev	70.000,00 EUR

V primeru, da je prijavljenih operacij manj kot je razpisanih sredstev, se sredstva prenesejo nazaj v kvoto sredstev LAS loškega pogorja.

Sredstva za sofinanciranje operacij se črpajo iz proračunskih postavk MKGP (za EKSRP sklad) in MGRT (za ESRR sklad) in se nanašajo na sofinanciranje operacij v letih 2017 in 2018. Razmerje med EU-delom in nacionalnim delom znaša 80%: 20%.

## 10. MINIMALNA IN MAKSIMALNA VIŠINA SOFINANCIRANJA UPRAVIČENIH STROŠKOV OPERACIJE

Najnižji dodeljeni znesek podpore za operacijo znaša 5.000 EUR, najvišji znesek podpore pa do vključno 70.000 EUR.

## 11. DELITEV OPERACIJE NA VEČ FAZ

Obsežnejše operacije je možno razdeliti v 2 fazi, ki predstavljata smiselno zaključeni celoti. Operacije, katerih predvidena skupna vrednost dodeljenih CLLD sredstev znaša do vključno 20.000 EUR, imajo lahko največ eno fazo. Operacije, katerih predvidena skupna vrednost dodeljenih CLLD sredstev znaša več kot 20.000 EUR, pa se lahko delijo, vendar v največ dve fazi, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 EUR.

Vsako posamezno fazo operacije je potrebno ob prijavi natančno definirati, finančno in časovno opredeliti ter opredeliti, kdaj bo izstavljen posamezen zahtevek.

## 12. ČAS IZVAJANJA OPERACIJ TER OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV OPERACIJE

Kot začetek operacije se šteje prevzem kakršnih koli obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev (npr. sklenitev pogodbe, naročanje materiala, storitev...). Operacija se zaključi, ko partnerji operacije izvedejo zadnje plačilo. Do zaključka operacije morajo biti vsa dovoljenja pravnomočna.

Operacije se lahko pričnejo izvajati:

<b><i>V primeru kandidiranja na EKSRP:</i></b>	<b><i>V primeru kandidiranja na ESRR:</i></b>
po izdaji odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije.	po oddaji vloge v odobritev na MGRT s strani LAS loškega pogorja.

Operacije se morajo zaključiti najkasneje do 31.3.2018.

V prijavi operacije je potrebno natančno opredeliti konec izvajanja operacije oz. čas vlaganja zahtevka za povračilo porabljenih finančnih sredstev. V primeru enofazne operacije se vlaga en zahtevek po zaključku operacije. V primeru dvofazne operacije pa se vložita dva zahtevka, in sicer po vsaki zaključeni fazi ločen zahtevek.

## 13. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Vsebina razpisne dokumentacije	
<ul style="list-style-type: none"> <li>2. javni poziv za izbor operacij za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS loškega pogorja v programskem obdobju 2014 – 2020</li> </ul>	se ne predloži
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prijavnica za izbor operacij CLLD financiranih iz sredstev EKSRP na območju LAS loškega pogorja</li> <li>Prijavnica za izbor operacij CLLD financiranih iz sredstev ESRR na območju LAS loškega pogorja</li> <li>Izjave partnerjev operacije (priložijo vsi partnerji)</li> <li>Izjave partnerja operacije glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči »de minimis« (priložijo vsi partnerji)</li> <li>Stroškovni načrt za operacije financirane iz sredstev EKSRP</li> <li>Stroškovni načrt za operacije financirane iz sredstev ESRR</li> </ul>	se izpolni v celoti in predloži v: <ul style="list-style-type: none"> <li>enem (1) tiskanem izvodu in</li> <li>enem (1) izvodu e-oblike (CD/USB ključ, Word, Excel)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Navodila za izpolnjevanje stroškovnega načrta operacije</li> <li>Pravilnik o merilih in postopku za izbor operacij LAS loškega pogorja</li> </ul>	se ne predloži
<ul style="list-style-type: none"> <li>Navodila za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 - 2020 (<a href="http://www.program-podezelja.si/sl/prp-2014-2020/oznacevanje-aktivnosti/">http://www.program-podezelja.si/sl/prp-2014-2020/oznacevanje-aktivnosti/</a>)</li> <li>Priročnik celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (<a href="http://www.eu-skladi.si/kohezija-do-2013/ostalo/novice/cgp-konna">http://www.eu-skladi.si/kohezija-do-2013/ostalo/novice/cgp-konna</a>)</li> </ul>	se ne predloži

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani: [www.las-pogorje.si](http://www.las-pogorje.si).

Operacije morajo biti ob prijavi pripravljene do faze izvedbe z vsemi pridobljenimi in pravnomočnimi dovoljenji (npr. gradbeno dovoljenje), ki so priloženi prijavnici operacije.

#### **14. PREDLOŽITEV VLOGE**

Vlogo za izbor operacije osebno ali po priporočeni pošti predloži nosilec operacije – vodja operacije na predpisanem obrazcu **Prijavnica za izbor operacij CLLD na območju LAS loškega pogorja** v enem (1) tiskanem izvodu in eni (1) elektronski verziji (CD/USB ključ, Word, Excel) najkasneje do **5.12.2016 do 12.00 ure**. Tiskani izvod mora biti v vezani obliki. Tiskani in elektronski izvod morata biti identična.

Upoštevale se bodo samo vloge, ki bodo prispele do zgoraj navedenega datuma/ure na naslov vodilnega partnerja LAS loškega pogorja:

**Razvojna agencija Sora d.o.o., LAS loškega pogorja**  
**Poljanska cesta 2**  
**4220 Škofja Loka**

s pripisom: »**NE ODPIRAJ – VLOGA ZA 2. JAVNI POZIV LAS**« ter **nazivom in naslovom pošiljatelja**.

Pristojna oseba na sedežu Razvojne agencije Sora ovojnice osebno prinesenih vlog označi z datumom in uro prejema pošiljke na sedež Razvojne agencije Sora.

#### **15. DODATNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU IN ODGOVORI NA VPRAŠANJA**

Dodatne informacije o javnem pozivu za izbor operacij so dostopne vsak delovni dan od 8.00 do 13.00 ure na sedežu LAS loškega pogorja, Poljanska cesta 2, 4220 Škofja Loka (zaželeno predhodna najava), telefonu 04/ 51 20 131, e-pošti [info@las-pogorje.si](mailto:info@las-pogorje.si).

#### **16. ODPIRANJE VLOG**

Odpiranje vlog ni javno.

#### **17. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ**

LAS loškega pogorja bo podprla operacije, ki bodo ustrezale merilom za izbor operacij CLLD. Pravilnik o merilih in postopku za izbor operacij LAS loškega pogorja je dostopen na spletni strani [www.las-pogorje.si](http://www.las-pogorje.si) kot del razpisne dokumentacije.

#### **18. IZBIRA OPERACIJ**

Izbor operacij na osnovi Pravilnika o merilih in postopku za izbor operacij LAS loškega pogorja opravi Ocenjevalna komisija. Ta predhodno preveri administrativno ustreznost predlogov operacij. Administrativno neustrezne vloge zavrže oz. vlagatelje pozove na dopolnitev. Nato administrativno ustreznim vlogam oceni kakovost predloga operacije. V primeru nejasnosti lahko vlagatelje ponovno pozove na dopolnitev oz. uskladitev. Na podlagi poročila Ocenjevalne komisije in predlaganega seznama izbranih operacij za sofinanciranje, izbor operacij potrdi Upravni odbor LAS loškega pogorja in o tem seznanji Skupščino LAS. Prijavitelji operacij so o rezultatih seznanjeni s sklepom v roku 60 dni od zaključka javnega poziva. Sklep LAS loškega pogorja še ne pomeni dejanske dodelitve sredstev. Izbrane operacije LAS loškega pogorja v skladu z navodili zadevnega sklada predloži v potrditev zadevnemu skladu, ARSKTRP oz. MGRT.

Pristojni organ odloča o odobritvi oz. zavrnitvi operacije in z upravičenci, ki jim je bila odobrena operacija, neposredno sklene pogodbo o sofinanciranju operacije ali odločbo o pravici do sredstev .

Prijavitelj operacije ima v 15 dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. ne izbire operacije pravico vložiti pritožbo na Skupščino LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje. O pritožbi odloča Skupščina LAS v tridesetih dneh od vložitve pritožbe. Odločitev Skupščine LAS je dokončna.

## **19. SPREMEMBA JAVNEGA POZIVA IN DOKUMENTACIJE ZA ODDAJO OPERACIJE**

V primeru spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije pred zaključkom javnega poziva bodo popravki objavljeni na spletni strani: [www.las-pogorje.si](http://www.las-pogorje.si). Prijavitelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

V primeru dodatnih zahtev s strani zadevnega sklada, ARSKTRP oz. MGRT glede dokumentacije za oddajo operacije po zaključku javnega poziva, LAS loškega pogorja lahko zahteva, prijavitelj operacije pa je dolžan dopolniti dokumentacijo v skladu z navodili.

## **20. JAVNA OBJAVA REZULTATOV IZBORA OPERACIJ**

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po odločitvi pristojnega organa zadevnega sklada, ARSKTRP oz. MGRT objavljeni na spletni strani [www.las-pogorje.si](http://www.las-pogorje.si) in preko lokalnih medijev. Objavljeni bodo podatki o:

- imenu vodilnega partnerja in njegovih partnerjih v operaciji,
- višini in deležu odobrenega sofinanciranja upravičenih stroškov s strani LAS loškega pogorja,
- lokaciji izvajanja operacije,
- predvidenem obdobju izvajanja operacije,
- povzetek operacije (cilji, aktivnosti, načrtovani rezultati),
- drugih informacijah, o katerih se LAS loškega pogorja dogovori z vodjem operacije.

## **21. IZVAJANJE OPERACIJE**

### **21.1. Prejem odločbe oz. sklenitev pogodbe**

LAS loškega pogorja je zastopnik za vlaganje vlog na zadevni sklad ter njihovo dopolnjevanje.

LAS loškega pogorja operacije, izbrane na podlagi javnega poziva, predloži v potrditev organu, pristojnem za končno odobritev operacije, in sicer ARSKTRP oziroma MGRT.

Za odobrene operacije zadevni sklad izda odločbo o potrditvi operacije (ARSKTRP) oz. sklene pogodbo o sofinanciranju operacije (MGRT) direktno z upravičencem, LAS loškega pogorja pa o tem obvesti.

### **21.2. Ključne odgovornosti vodje operacije in partnerjev operacije**

#### **Vodja operacije:**

- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bodo podani zahtevki za povračilo, del operacije, izbrane in potrjene s strani Skupščine LAS loškega pogorja oz. zadevnega organa,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bo podan zahtevek za povračilo, pred izdajo zahtevka v celoti izvedene in plačane,
- ima odgovornost za zagotavljanje izvedbe celotne operacije,
- zagotavlja, da bodo izdatki, ki jih bodo navedli partnerji operacije, dejansko nastali pri izvajanju operacije ter ustrezali dejavnostim, o katerih se dogovori s partnerji,

- zagotovi razliko finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo (npr. Zakon o javnem naročanju,...) ter navodili LAS loškega pogorja in zadevnih skladov ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja,
- je na podlagi pogodbe s pristojnim organom, ARSKTRP oz. MGRT, dolžan skleniti pogodbo s partnerji operacije, s katero partnerji določijo medsebojne pravice in obveznosti,
- je odgovoren, da bodo njegovi partnerji izpolnjevali svoje obveznosti iz pogodbe,
- se bo prepričal, da bodo partnerji prikazali dejanske izdatke (upravičene stroške),
- bo spremembe operacije usklajeval z LAS loškega pogorja ter odločitve posredoval partnerjem,
- pri partnerjih operacije zbira informacije, navzkrižno preveri potrjene izdatke, obvešča LAS loškega pogorja o napredku operacije ter posreduje poročila LAS loškega pogorja.

#### **Partnerji operacije:**

- so dolžni podpisati in uresničevati partnersko pogodbo,
- so odgovorni za izvedbo dogovorjenih nalog v operaciji,
- so dolžni prevzeti odgovornost za kakršno koli nepravilnost glede prijavljenih izdatkov,
- so dolžni posredovati zahtevana poročila in dokazila o izvedenih nalogah vodilnemu partnerju v rokih, ki jih določi vodja operacije,
- so dolžni aktivnosti izvesti v skladu z vso predpisano zakonodajo ter navodili LAS loškega pogorja oz. zadevnega sklada in vodilnega partnerja ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja.

### **21.3. Finančno upravljanje operacij**

Vsak partner operacije mora voditi ločeno računovodsko evidenco za operacijo. Vsak partner mora zagotoviti revizijsko sled: hraniti mora vse dokumente, povezane z operacijo (originale) ter pri izboru zunanjih izvajalcev upoštevati Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) in navodila LAS loškega pogorja. Za vse izdatke, ki jih bo sofinanciral LAS loškega pogorja, je potrebno dokazati, da so dejansko nastali, bili plačani in so bili potrebni za izvedbo operacije.

Pri izvedbi projektnih aktivnosti upravičenec ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

### **21.4. Poročanje, spremljanje in kontrola upravičenosti stroškov**

LAS loškega pogorja je zastopnik za vlaganje zahtevkov za izplačilo ter njihovo dopolnitev.

Upravičenci operacij morajo o napredovanju operacij poročati na način, kot to določi LAS loškega pogorja oz. zadevni organ. Aktivnosti operacije, opredeljene v vlogi, morajo biti izvedene v celoti in na način, kot je predvideno v vlogi operacije. Pred oddajo zahtevka morajo biti plačani vsi računi in pridobljena morajo biti vsa ustrezna dovoljenja.

Po zaključku operacije oz. faze operacije prijavitelj predloži LAS loškega pogorja zahtevek, katerega sestavni del je poročilo o izvedbi operacije z vsemi zahtevanimi prilogami. Na podlagi popolnega zahtevka prijavitelja LAS loškega pogorja v roku 30 dni pripravi zahtevek za izplačilo sredstev in ga pošlje zadevnemu organu.

Na podlagi popolnega zahtevka zadevni organ ustrezni del upravičenih stroškov nakaže na račun upravičenca.

V primeru nepopolnega zahtevka zadevni organ pozove LAS loškega pogorja na dopolnitev, ta pa vodilnega partnerja. Vodja operacije mora v dogovorjenem roku, ki je odvisen od roka, ki ga LAS-u loškega pogorja postavi zadevni organ, predložiti zahtevano dokumentacijo oz. pojasnila. Če zahtevek po dopolnitvi ni popoln, ga zadevni organ lahko zavrne.

Kontrola s strani LAS loškega pogorja zajema: administrativne, tehnične in fizične vidike operacije. Opravi se administrativno preverjanje vsakega zahtevka za povračilo sredstev (vključujoč navezavo na vsebino oz.

povezanost s cilji, aktivnostmi in rezultati operacije). LAS loškega pogorja lahko opravi tudi pregled na kraju samem.

#### **21.5. Promocija sofinancerjev, operacije in njenih rezultatov**

Promocija je sestavni obvezni del vsake operacije. Pri planiranju promocijskih aktivnosti je potrebno upoštevati načelo ekonomičnosti in načelo doseganja ciljnih publik.

Vodja operacije in partnerji v operacijah morajo pri promocijskih aktivnostih obvezno upoštevati navodila za označevanje.

#### **21.6. Pravila državnih pomoči**

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
Javna podpora se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.	Javna podpora se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, priglašeno s Programom izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020. (št. 3030-14/2015/8, z dne 22.4.2015)

Podpora se dodeli podjetjem v vseh sektorjih in dejavnostih, razen za podjetja in dejavnosti opredeljene v 1. členu Uredbe 1407/2013/EU.

Javna podpora se dodeli do višine, ki ne presega skupnega zneska pomoči de minimis iz 3. člena Uredbe 1407/2013/EU. Ta pomoč se z drugimi de minimis pomočmi lahko kumulira le pod pogoji iz 5. člena Uredbe 1407/2013/EU.

<b><u>V primeru kandidiranja na EKSRP:</u></b>	<b><u>V primeru kandidiranja na ESRR:</u></b>
ARSKTRP upravičenca pisno z odločbo obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis in o znesku odobrene pomoči de minimis.	MGRT upravičenca pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis in o znesku odobrene pomoči de minimis.
Pomoč de minimis se šteje za dodeljeno z dnem izdaje odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP.	Pomoč de minimis se šteje za dodeljeno z dnem izdaje sklepa, odločbe oz. pogodbe o dodelitvi, ki jo izda MGRT.

#### **21.7. Spremembe operacij v času izvajanja operacije**

V primeru, da med izvajanjem operacij partnerji ugotovijo, da je potrebno za doseganje v operaciji predvidenih ciljev in rezultatov izvesti spremembe, ki vplivajo na vsebino operacije, višino finančnih sredstev ali predvideno dinamiko vlaganja zahtevkov, mora upravičenec operacije o tem nemudoma pisno obvestiti pisarno LAS loškega pogorja, pri čemer mora obrazložiti spremembe in pojasniti razloge zanje.

LAS loškega pogorja mora o spremembi operacije obvestiti zadevni organ in pridobiti njegovo soglasje k spremembi. Po izdaji odločbe oz. sklenitvi pogodbe za izvedbo operacije med upravičencem in zadevnim organom je v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb možno največ 2-krat zaprositi za spremembo operacije. LAS loškega pogorja ob sprejemu vloge za spremembo operacije preveri, če lahko vložijo vlogo za spremembo operacije na zadevni sklad. V kolikor sprememba operacije ni več možna, o tem pisno obvesti nosilca operacije. V kolikor so spremembe operacije še možne, vložijo vlogo za spremembo na zadevni organ.

Šele po odobritvi spremembe operacije s strani zadevnega organa se aktivnosti v operacije lahko nadaljujejo, po spremenjenem vsebinskem, časovnem in finančnem planu.



## 21.8. Sankcije za neizpolnjevanje obveznosti

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije oziroma podpisa pogodbe o sofinanciranju ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev za sofinanciranje operacije. Poleg tega v koledarskem letu neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto ne more prijaviti nove operacije.

Upravičenec, ki krši določbo prvega odstavka 65. člena Uredbe CLLD in ni označil sofinancirane operacije ali je označbo odstranil, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec ne doseže planiranih ciljev operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

## 22. ZAKLJUČEK OPERACIJE IN OBVEZNOSTI PO ZAKLJUČKU OPERACIJE

Po zaključku operacije in predložitvi zahtevka s poročilom so vodja operacije in partnerji operacije dolžni upoštevati naslednje:

Uporaba predmetov sofinanciranja	Podprta naložba se mora uporabljati izključno za namene in dejavnosti, za katere je bila javna podpora izplačana v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU. Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.
Hranjenje dokumentacije	Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi te uredbe, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za izplačilo podpore (vabilo, seznam udeležencev, vzorci gradiv, ki so bili razdeljeni udeležencem, fotografije, brošure, publikacije, glasila, študije, analize, oprema, popis izvedenih del, dokazila o izboru zunanjih izvajalcev, dokazila o plačilu,...), hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.
Dostop do dokumentacije in vpogled	Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter kontrolo na kraju samem LAS-u loškega pogorja, kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev EKSRP in ESRR. Zadevni organi upravljanja lahko kadarkoli ugotavljajo dejansko stanje in izpolnjevanje obveznosti upravičenca. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči kontrole na kraju samem in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.
Neupravičena poraba sredstev	Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenca se izključi iz zadevnega podukrepa za programsko obdobje in se mu naloži plačilo morebitnih kazni, ki bi jih zaradi tega prejela LAS.

V kolikor je ta javni poziv v kakšnem delu v nasprotju s predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja predpis.

Lokalna akcijska skupina loškega pogorja:  
Predsednica Ivica Rant